***НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ***

**г. Санкт-Петербург «12» сентября 2024 г.**

**Приказ о проведении внеплановой специальной оценки условий труда**

В целях соблюдения ст. 212 Трудового кодекса РФ и согласно Федеральному закону Российской Федерации от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», в связи с введением новых рабочих мест, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С «09» января 2025 г. по «30» декабря 2026 г. провести специальную оценку условий труда.
2. Для организации проведения внеплановой специальной оценки условий труда создать комиссию в составе **(*должно быть нечетное число членов комиссии, включая председателя****)*:

Председатель комиссии:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Генеральный директор |  |  | Ал Сергей Николаевич |
| (должность) |  |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |

Члены комиссии:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Заместитель генерального директора |  |  | Ал Елена Сергеевна |
| (должность) |  |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |
| Финансовый директор |  |  | Пет Евгения Владимировна |
| (должность) |  |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |

3. Комиссии:

* сформировать и утвердить перечень рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест;
* привлечь организацию, проводящую специальную оценку условий труда;
* осуществлять руководство и контроль над проведением работ на всех этапах проведения специальной оценки условий труда;

4. Комиссии обеспечить предоставление необходимых материалов, с учетом конфиденциальности, а также обеспечить доступ специалистов испытательной лаборатории к рабочим местам для проведения специальной оценки условий труда.

5. По окончании работ по специальной оценке условий труда комиссии:

* организовать ознакомление работников с результатами специальной оценки условий труда на рабочих местах;
* провести (по необходимости) заседание комиссии, в целях своевременного устранения выявленных замечаний и приведения показателей, факторов производственной среды на рабочих местах в соответствии с государственными требованиями в области охраны труда.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Генеральный директор ООО «Ромашка» |  |  |  | Ал Сергей Николаевич |
| (должность) |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |